

Принято
Педагогическим советом
КОГОБУ ШИ ОВЗ № 3 г. Кирова
Протокол № 2
от «31» октября 2023 г

УТВЕРЖДАЮ
Директор
КОГОБУ ШИ ОВЗ № 3 г. Кирова
_____ С.Г.Рублева
Приказ № 164/1
от «31» октября 2023 г

Принято
с учётом мнения профсоюзной
организации
КОГОБУ ШИ ОВЗ № 3 г. Кирова
Протокол № 4
от «31» октября 2023 г

ПОЛОЖЕНИЕ

об общем собрании трудового коллектива Кировского
областного государственного общеобразовательного
бюджетного учреждения «Школа-интернат для
обучающихся с ограниченными возможностями здоровья
№ 3 г. Кирова»

1. Общие положения

- 1.1 Общее собрание трудового коллектива школы является коллегиальным органом управления Кировского областного государственного общеобразовательного бюджетного учреждения «Школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья № 3 г. Кирова» (далее-Учреждение).
- 1.2 Основной задачей Общего собрания трудового коллектива является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности трудового коллектива Учреждения.
- 1.3 Общее собрание трудового коллектива возглавляет председатель, избираемый Общим собранием на срок не более трех лет.
- 1.4 Решения Общего собрания трудового коллектива школы, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией школы, всеми членами.
- 1.5 В своей деятельности Общее собрание трудового коллектива школы руководствуется действующим законодательством, Уставом Учреждения, настоящим Положением.
- 1.6 Общее собрание трудового коллектива работает в тесном контакте с другими органами школьного самоуправления, а также с различными организациями и социальными институтами вне Учреждения, являющимися социальными партнерами в реализации уставных целей и задач Учреждения.

2. Компетенция Общего собрания трудового коллектива

2.1 Компетенции Общего собрания трудового коллектива:

- участвует в разработке устава, принимает его и вносит необходимые изменения в установленном порядке;
- участвует в разработке коллективного договора, вносит необходимые изменения в установленном порядке;
- ходатайствует о награждении работников Учреждения государственными, ведомственными и иными наградами;
- заслушивает отчет Первичной профсоюзной организации и администрации Учреждения о выполнении коллективного договора;
- определяет численность и срок полномочий Комиссии по трудовым спорам Учреждения, избирает ее членов;
- выдвигает коллективные требования работников Учреждения и избирает полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора;

- 2.2. Общее собрание трудового коллектива Учреждения может рассматривать и другие вопросы жизнедеятельности школы (вопросы состояния трудовой дисциплины и мероприятия по ее укреплению, факты нарушения трудовой дисциплины работниками, вопросы охраны и безопасности условий труда работников и др.) и (или) передавать данные полномочия другим коллегиальным органам управления Учреждения.

3. Состав Общего собрания трудового коллектива и организация его работы

- 3.1 В состав Общего собрания трудового коллектива Учреждения входят все работники.
- 3.2 С правом совещательного голоса в состав Общего собрания трудового коллектива школы могут входить представители других органов коллегиального управления школы.
- 3.3 Для ведения Общего собрания трудового коллектива учреждения из его состава избирается председатель и секретарь.
- 3.4 Председатель Общего собрания трудового коллектива Учреждения:
 - организует деятельность Общего собрания трудового коллектива Учреждения;

- информирует участников трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за неделю до дня его проведения;
 - организует подготовку и проведение Общего собрания трудового коллектива Учреждения (совместно с первичной профсоюзной организацией и администрацией школы);
 - определяет повестку дня (совместно с первичной профсоюзной организацией и администрацией школы);
 - контролирует выполнение решений Общего собрания трудового коллектива школы (совместно с первичной профсоюзной организацией и администрацией школы).
- 3.5 Общее собрание трудового коллектива Учреждения собирается по мере необходимости, но не реже 1 раз в год.
- 3.6 Внеочередной созыв Общего собрания трудового коллектива может произойти по требованию директора школы или по заявлению 1/3 участников образовательного процесса, поданному в письменном виде.
- 3.7 Общее собрание считается собранным, если на его заседании присутствует 50% и более от числа работников Учреждения.
- 3.8 Процедура голосования определяется Общим собранием трудового коллектива Учреждения.
- 3.9 Решение Общего собрания трудового коллектива школы (не противоречащее законодательству РФ и нормативно – правовым актам) обязательно к исполнению всех членов трудового коллектива.

4 Права Общего собрания трудового коллектива школы.

- 4.1 Общее собрание трудового коллектива Учреждения имеет право:
- 4.1.1 участвовать в управлении Учреждения;
 - 4.1.2 выходить с предложениями и заявлениями в органы государственной власти, общественные организации.
- 4.2 Каждый участник Общего собрания трудового коллектива Учреждения имеет право потребовать обсуждения Общим собранием трудового коллектива Учреждения любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее 1/3 членов общего собрания трудового коллектива. При несогласии с решением Общего собрания трудового коллектива Учреждения участник собрания имеет право высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5 Ответственность Общего собрания трудового коллектива школы

- 5.1 Общее собрание трудового коллектива Учреждения несет ответственность:
- 5.1.1 за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ней задач и функций.
 - 5.1.2 за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

6 Делопроизводство Общего собрания трудового коллектива Учреждения.

- 6.1 Заседания Общего собрания трудового коллектива Учреждения оформляются протоколом, который ведет секретарь.
- 6.2 В протоколе фиксируются:
- 6.2.1 дата проведения;
 - 6.2.2 количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
 - 6.2.3 повестка дня;
 - 6.2.4 ход обсуждения вопросов;

6.2.5 предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива;

6.2.6 решение.

6.3 Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания трудового коллектива Учреждения.

6.4 Нумерация ведется от начала учебного года.

6.5 Все решения Общего собрания трудового коллектива школы своевременно доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.

